

**STATUT**  
HRVATSKOG DRUŠTVA FOLKLORNIH  
KOREOGRAFA I VODITELJA

Zagreb, 28. ožujka 2015.

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama ("Narodne novine" broj 74/14), Skupština Hrvatskog društva folklornih koreografa i voditelja, održana 28. 03. 2015. godine, donijela je

## **S T A T U T**

### **HRVATSKOG DRUŠTVA FOLKLORNIH KOREOGRAFA I VODITELJA**

#### **I**

#### **OSNOVNE ODREDBE**

##### **Članak 1.**

Ovaj Statut sadrži odredbe o nazivu, sjedištu Društva, zastupanju, izgledu pečata Društva, području djelovanja sukladno ciljevima, ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi, načinu osiguranja javnosti djelovanja Društva, uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornosti te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova; tijelima Društva, njihovom sastavu, ovlastima, načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata, te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izboru i opozivu likvidatora Društva, prestanku postojanja Društva, imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom, postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja Društva, načinu rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Društva.

##### **Članak 2.**

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

##### **Članak 3.**

Puni naziv Društva je Hrvatsko društvo folklornih koreografa i voditelja.

Sjedište Društva je u Zagrebu.

Društvo zastupaju predsjednik i dopredsjednik.

Društvo djeluje na području Republike Hrvatske.

Društvo je neprofitna udruga i ima svojstvo pravne osobe, a upisana je u Registar udruga Republike Hrvatske pri Gradskom uredu za opću upravu.

#### **Članak 4.**

Društvo ima pečat okruglog oblika, promjera 30 mm. Na obodu pečata piše "Hrvatsko društvo folklornih koreografa i voditelja", a u sredini "Zagreb".

Društvo ima znak koji simbolizira jedno zatvoreno kolo i dva poluotvorena kola.

U središtu se nalazi kružnica crvene boje, središnjeg promjera 1 cm. Oko nje je iscrtan kružni luk žute boje, središnjeg promjera 1,5 cm. Dijagonalno nasuprot njemu iscrtan je kružni luk plave boje, promjera 2 cm. Duljine promjera mogu se, zavisno od potrebe, mijenjati, sve dok se poštuju omjeri veličina.

Detaljan opis zaštitnog znaka Društva čuva se u arhivi Društva.

#### **Članak 5.**

Društvo se može učlaniti ili udružiti u saveze, zajednice, mreže, koordinacije ili druge oblike udruživanja, sukladno Zakonu o udrugama.

Društvo se može učlaniti u međunarodne udruge i druge organizacije.

Odluku o udruživanju ili uclanjivanju donosi Skupština.

#### **Članak 6.**

Rad Društva je javan.

Javnost rada ostvaruje pravodobnim izvješćivanjem članstva o svim bitnim činjenicama od značaja za Društvo te objavljivanjem informacija putem vlastitih mrežnih stranica i drugih medija.

O radu Društva članovi se obavještavaju pisanim materijalima, elektronskom poštom i na sjednicama Skupštine.

Popis članova Društva je dostupan na uvid svim članovima Društva i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

## **II**

### **CILJEVI I DJELATNOST DRUŠTVA**

#### **Članak 7.**

Društvo je osnovano s ciljem okupljanja folklornih koreografa i voditelja, ostvarivanja njihovih zajedničkih strukovnih interesa, zaštite njihovih prava koja proizlaze iz folklornog stvaralaštva, unapređivanja njihovog društvenog i materijalnog položaja na području folklorne umjetnosti, te razvijanja potrebe za folklornim stvaralaštvom kao jedne od vrijednosti humanog društva i očuvanja hrvatske tradicijske baštine, ciljne skupine građani – opća populacija, šifra 020.

## Članak 8.

Društvo djeluje na području: "Kultura i umjetnost".

Društvo svoje ciljeve ostvaruje sljedećim djelatnostima:

- nastojanjem da se profesionalizira rad folklornih koreografa i voditelja, da im se omogući priznavanje statusa slobodnog umjetnika te da ih se uvrsti u sustav mirovinskog i zdravstvenog osiguranja,
- iniciranjem i/ili sudjelovanjem u procesima dopuna i izmjena postojećeg Zakona o autorskim pravima, s ciljem zaštite autorskog i reproduktivnog rada folklornih koreografa i voditelja,
- vrednovanjem stvaralačkog, reproduktivnog i pedagoškog rada folklornih koreografa i voditelja, a potom i prosudbom njihova rada, prosudbom značajnijih folklornih priredaba te nagrađivanjem najuspješnijih,
- obilježavanjem i organiziranjem obljetnica umjetničkog rada članova Društva,
- održavanjem javnosti dostupne stručne baze podataka svih članova društva,
- pohranjivanjem audio i video zapisa svih folklornih koreografija i voditeljskih ostvarenja članova Društva,
- poticanjem novih oblika primjene folklornih predložaka u glazbenom, plesnom i kostimografskom stvaralaštvu,
- organiziranjem stručnih skupova i tribina,
- upućivanjem svojih članova na simpozije i stručne skupove s područja folkloru u zemlji i inozemstvu,
- povezivanjem sa sličnim udruženjima u svijetu,
- izdavačkom djelatnošću.

### III

## ČLANSTVO U DRUŠTVU

### Članak 9.

Članstvo u Društvu može biti redovno i počasno.

Redovnim članom Društva mogu postati svi poslovno sposobni državljani Republike Hrvatske koji ispunjavaju uvjete za stjecanje barem jednog od statusa za folklorne koreografe i voditelje propisanih službenim aktom Društva pod nazivom "Kriteriji".

Redovnim članom Društva mogu postati i strane osobe čije je djelovanje od interesa za ostvarivanje ciljeva Društva te koje ispunjavaju uvjete za stjecanje barem jednog od statusa za folklorne koreografe i voditelje propisanih službenim aktom Društva pod nazivom "Kriteriji".

Počasnim članom može se, odlukom Skupštine, proglasiti osoba koja je svojim radom dala izniman doprinos razvoju folklorne djelatnosti ili Društva.

Redovni članovi društva djeluju unutar dva razreda:

- umjetnički razred
- strukovno-pedagoški razred

Umjetnički razred sačinjavaju članovi Društva sa statusom koreografa, umjetničkog voditelja ili stručnog voditelja.

Strukovno-pedagoški razred sačinjavaju članovi Društva sa statusom voditelja određenih plesnih zona, voditelja izvorne skupine, plesnog korepetitora, učitelja dječjeg folklora ili voditelja dječjeg folklora.

Svaki član je stegovno odgovoran za svoje djelovanje unutar Društva. U slučaju da namjerno grubo povrijedi Statut i/ili Društvu nanese značajnu štetu, član može biti isključen iz Društva, sukladno članku 16. ovog Statuta.

### **Članak 10.**

Odluku o prijemu u redovno članstvo donosi Upravni odbor, temeljem pisane molbe zainteresiranog kandidata.

Odluku o prijemu u počasno članstvo donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora Društva.

### **Članak 11.**

Popis članova vodi se elektronički i obavezno sadrži sljedeće podatke:

- ime i prezime
- OIB
- datum rođenja
- datum učlanjenja u Društvo
- kategorija članstva
- datum prestanka članstva u Društvu

Popis članova može sadržavati i druge podatke, o čemu odluku donosi Upravni odbor.

### **Članak 12.**

Prava, obaveze i odgovornosti redovnih članova su:

- prihvaćanje i provedba odredbi ovog Statuta
- izvršavanje i provođenje zaključaka i odluka Skupštine
- sudjelovanje u radu Skupštine
- plaćanje članarine
- da biraju i budu birani u tijela Društva
- čuvanje i podizanje ugleda Društva
- aktivno sudjelovanje u izvršavanju ciljeva Društva i doprinos ostvarivanju njegovih djelatnosti

- da budu obaviješteni o radu tijela Društva, te o materijalnom i financijskom poslovanju
- da daju prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad Društva i njegovih tijela
- ostvarivanje drugih prava predviđenih općim aktima Društva i zakonom

### **Članak 13.**

Prava, obaveze i odgovornosti počasnih članova su:

- prihvaćanje i provedba odredbi ovog Statuta
- izvršavanje i provođenje zaključaka i odluka Skupštine
- sudjelovanje u radu Skupštine, bez prava glasa
- čuvanje i podizanje ugleda Društva
- aktivno sudjelovanje u izvršavanju ciljeva Društva i doprinos ostvarivanju njegovih djelatnosti
- da budu obaviješteni o radu tijela Društva, te o materijalnom i financijskom poslovanju
- da daju prijedloge, mišljenja i primjedbe na rad Društva i njegovih tijela
- ostvarivanje drugih prava predviđenih općim aktima Društva i zakonom

### **Članak 14.**

Ako član Društva smatra da je Društvo povrijedilo Statut, ima pravo na to upozoriti Skupštinu, te zahtijevati da se nepravilnosti otklone, sukladno Zakonu o udrugama.

### **Članak 15.**

Članstvo u Društvu prestaje:

- prestankom djelovanja Društva
- pisanom izjavom o dragovoljnom istupanju iz članstva
- isključenjem iz članstva
- smrću člana

### **Članak 16.**

Član Društva može biti isključen iz članstva ako prekrši odredbe Statuta, ugrozi interese Društva ili prouzroči ozbiljnu štetu Društvu i njegovom članstvu.

Odluku o isključenju donosi Upravni odbor Društva.

Isključeni član ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke Upravnog odbora, podnijeti žalbu Skupštini Društva.

Predsjednik je dužan uvrstiti rješavanje dotične žalbe u dnevni red sljedeće redovne Skupštine.

Odluka Skupštine Društva o isključenju je konačna.

## **Članak 17.**

Član se briše iz Popisa članova bez posebne odluke ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu.

Član koji je isključen zbog neplaćanja članarine, može se u Društvo učlaniti samo još jednom. Uvjete ponovnog učlanjenja određuje Skupština, na prijedlog Upravnog odbora.

## **IV TIJELA DRUŠTVA**

### **Članak 18.**

Tijela Društva su:

- Skupština
- Upravni odbor
- Predsjednik
- Dopredsjednik
- Nadzorni odbor

### **Članak 19.**

Skupština je najviše tijelo Društva, a čine ju svi redovni članovi Društva.

Redovna Skupština Društva održava se najmanje jednom godišnje.

Predsjednik Društva može sazvati izvanrednu Skupštinu na vlastiti poticaj ili na pisani zahtjev Upravnog odbora, odnosno najmanje jedne trećine ukupnog broja članova Društva, s time da se odmah predlaže i dnevni red.

Ako predsjednik Društva ne sazove izvanrednu Skupštinu na zahtjev predlagača iz stavka 3. ovog članka, u roku od 15 dana od dana podnesenog zahtjeva može je sazvati predlagač.

Na izvanrednoj Skupštini razmatra se samo pitanje zbog kojeg je sazvana.

U slučaju isteka mandata tijelima Društva, Skupštinu saziva zadnja osoba ovlaštena za zastupanje upisana u Registar udruga ili najmanje pet članova Društva, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima Društva.

### **Članak 20.**

Skupštinu saziva predsjednik Društva na prijedlog Upravnog odbora (iznimno i predlagač iz čl. 19., st. 3) slanjem pisanih poziva članstvu najmanje 15 dana prije održavanja Skupštine.

Poziv sadrži podatke o mjestu i vremenu održavanja Skupštine, te prijedlog dnevnog reda. Uz poziv dostavljaju se i materijali o pitanjima koja su na dnevnom redu.

## **Članak 21.**

Skupština može pravovaljano odlučivati ukoliko je nazočna najmanje polovica članova Skupštine.

Ukoliko Skupštini nije nazočna polovica članova Skupštine, nakon 30 minuta od određenog početka Skupštine, ista može pravovaljano raditi ako je nazočna najmanje 1/4 članova Skupštine.

Skupština donosi odluke većinom glasova nazočnih članova.

## **Članak 22.**

Skupština Društva:

- donosi i mijenja Statut Društva
- bira i razrješuje članove Upravnog odbora
- bira i razrješuje predsjednika i dopredsjednika Društva
- bira i razrješuje Nadzorni odbor
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja udruga
- donosi i usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu
- razmatra i usvaja izvješća o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće i završni račun
- odlučuje o promjeni ciljeva i djelatnosti
- donosi akte i odluke vezane za rad Društva
- odlučuje o žalbama članova na odluke o isključenju iz Društva
- odlučuje o prestanku rada Društva
- odlučuje o pitanjima za koja statutom nije utvrđena nadležnost drugih tijela Društva
- donosi odluku o statusnim promjenama
- odlučuje o visini članarine
- obavlja i druge poslove određene zakonom ili Statutom

Glasanje Skupštine je javno.

## **Članak 23.**

Upravni odbor ima 7 članova koje bira Skupština na mandat od dvije godine.

Upravni odbor Društva:

- provodi odluke i zaključke Skupštine
- vodi poslovanje Društva
- utvrđuje prijedlog Statuta i njegovih izmjena i dopuna
- priprema prijedlog programa rada i financijski plan
- priprema prijedloge općih akata Društva
- podnosi Skupštini godišnje izvješće o radu
- priprema izvještaj o radu i financijski izvještaj
- odlučuje o prijemu i isključenju iz članstva
- odlučuje o adresi i promjeni adrese sjedišta Društva
- brine se o obavještavanju članstva i javnosti

- osniva i druga tijela koja pomažu ostvarivanju ciljeva Društva
- obavlja sve druge aktivnosti koje mu Skupština stavi u nadležnost
- predlaže Skupštini predsjednika i dopredsjednika
- bira i razrješuje s dužnosti tajnika Društva
- bira i razrješuje s dužnosti blagajnika Društva

Tajnik i blagajnik Društva ne mogu biti članovi Upravnog odbora.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi, a najmanje četiri puta godišnje. Sjednica se može održati ukoliko je nazočna većina članova Upravnog odbora, a pravovaljane odluke donose se većinom glasova nazočnih članova Upravnog odbora.

Upravni odbor i svaki njegov član odgovara za svoj rad Skupštini.

#### **Članak 24.**

Predsjednik:

- zastupa Društvo
- odgovara za zakonitost rada Društva
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Društva
- saziva Skupštinu Društva
- rukovodi radom Skupštine Društva
- brine o izvršenju usvojenog programa rada i provedbi odluka Skupštine Društva
- upravlja imovinom Društva
- podnosi izvješće o radu Društva Skupštini Društva
- odgovoran je za podnošenje godišnjeg financijskog izvješća Skupštini Društva
- odgovoran je za materijalno i financijsko poslovanje Društva
- po funkciji je predsjednik Upravnog odbora čije sjednice saziva
- obavlja i druge poslove predviđene općim aktima Društva, u skladu sa statutom Društva i zakonom

#### **Članak 25.**

Skupština Društva, na prijedlog Upravnog odbora, bira predsjednika i dopredsjednika.

Dopredsjednik pomaže predsjedniku Društva u njegovom radu i obavlja druge poslove koje mu povjeri predsjednik i/ili Upravni odbor, te zamjenjuje predsjednika u njegovoj odsutnosti.

Predsjednik i dopredsjednik Društva su istovremeno i članovi Upravnog odbora.

Mandat predsjednika traje dvije godine, s tim da ista osoba može biti predsjednik Društva neograničen broj mandata, ali najviše tri puta za redom.

Mandat dopredsjednika traje dvije godine, s tim da ista osoba može biti dopredsjednik Društva neograničen broj mandata, ali najviše tri puta za redom.

## **Članak 26.**

Tajnik Društva:

- priprema prijedloge općih akata koje donosi Skupština
- vodi Popis članova
- vodi zapisnike sa sjednica Skupštine i Upravnog odbora
- vodi i čuva dokumentaciju Društva
- obavlja stručne i druge poslove za potrebe Upravnog odbora u skladu s općim aktima Društva

Mandat tajnika traje 2 godine, s tim da ista osoba može biti tajnik Društva neograničen broj mandata.

Upravni odbor, prema potrebi, može razriješiti tajnika s dužnosti i prije isteka mandata, a pri tome je dužan odmah imenovati novog tajnika.

## **Članak 27.**

Upravni odbor može osnivati odbore i druga povremena radna tijela Društva.

Upravni odbor imenuje predsjednika i članove radnih tijela iz reda članova Društva.

Odbori i druga povremena radna tijela obavljaju poslove i zadaće za koje su osnovani i o tome podnose izvješća Upravnom odboru.

## **Članak 28.**

Blagajnik obavlja poslove vezane uz prikupljanje i evidentiranje uplaćenih članarina, vrši gotovinske isplate i surađuje sa osobom zaduženom za vođenje poslovnih knjiga i sastavljanje financijskih izvješća.

Društvo može, u skladu s zakonskim odredbama, vođenje knjigovodstvene dokumentacije povjeriti drugoj stručnoj pravnoj ili fizičkoj osobi, o čemu odluku donosi Upravni odbor.

Mandat blagajnika traje 2 godine, s tim da ista osoba može biti blagajnik Društva neograničen broj mandata.

## **Članak 29.**

Nadzorni odbor ima tri člana koje bira Skupština na rok od dvije godine i koji, nakon isteka mandata, mogu biti birani ponovo, neograničen broj puta.

Član Nadzornog odbora ne može biti član Upravnog odbora.

### **Članak 30.**

Nadzorni odbor razmatra i nadzire:

- primjenu odredaba ovog Statuta i drugih općih akata Društva
- materijalno i financijsko poslovanje i korištenje imovine Društva
- ostvarivanje odluka, zaključaka i drugih pravnih akata
- obavlja i druge poslove koje mu povjeri Skupština

### **Članak 31.**

Sjednice Nadzornog odbora održavaju se prema potrebi, temeljem dogovora njegovih članova, a najmanje jednom godišnje.

Da bi sjednica Nadzornog odbora bila važeća, potrebno je da na njoj prisustvuju svi njegovi članovi, a pravovaljane odluke donose se većinom glasova.

### **Članak 32.**

Imovinu Društva čine:

- novčana sredstva
- pokretne stvari
- nekretnine
- izdavačka prava
- druga imovinska prava

Društvo svojom imovinom raspolaže samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih ovim Statutom, u skladu sa Zakonom o udrugama.

### **Članak 33.**

Društvo stječe imovinu:

- uplatom članarina
- od dobrovoljnih priloga, darova i sponzorstava
- obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Društva
- financiranjem programa i projekata Društva iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave
- financiranjem programa i projekata Društva iz fondova i/ili inozemnih izvora
- iz drugih izvora u skladu sa zakonom

### **Članak 34.**

Društvo upravlja imovinom u skladu s propisima o materijalnom i financijskom poslovanju neprofitnih organizacija. Svi prihodi i rashodi određuju se financijskim planom, koji se donosi za jednu kalendarsku godinu i vrijedi za godinu za koju je donesen. Po završetku godine, sastavlja se završni račun.

**V**  
**STATUT I DRUGI OPĆI AKTI**

**Članak 35.**

Statut je temeljni opći akt Društva i svi drugi opći akti moraju biti u skladu s odredbama Statuta.

Nacrt izmjena i dopuna Statuta priprema i utvrđuje Upravni odbor Društva i upućuje ga na raspravu članovima Skupštine.

Upravni odbor Društva razmatra primjedbe i prijedloge koji su dani u raspravi, zauzima stavove o njima i utvrđuje prijedlog Statuta.

**Članak 36.**

Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština Društva.

Tumačenje drugih akata Društva daje Upravni odbor.

**Članak 37.**

Sva unutarnja pitanja Društva, kao i druga pitanja koja nisu uređena Statutom, a zahtijevaju detaljnu razradu, bit će uređena općima aktima koje donosi Skupština Društva.

**VI**  
**PRESTANAK POSTOJANJA DRUŠTVA**

**Članak 38.**

Društvo prestaje postojati u slučajevima predviđenima Zakonom o udrugama.

Za provođenje postupka likvidacije Društva zadužen je likvidator kojeg imenuje i opoziva Skupština.

Likvidator zastupa Društvo u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje Društva do okončanja postupka likvidacije i brisanja Društva iz registra udruga.

**Članak 39.**

Iznimno, u slučajevima iz članka 48. stavka 1. točaka 1., 3. i 6. Zakona o udrugama postupak likvidacije neće se provoditi ako većina svih članova Upravnog odbora da izjavu pred javnim bilježnikom da Društvo ne djeluje, da su ispunjene sve obveze i da je preostala imovina Društva raspodijeljena u skladu s odredbama članka 53. istog Zakona.

#### **Članak 40.**

U slučaju prestanka postojanja Društva, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koja ima iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke Skupštine.

Društvo nema pravo imovinu udruge dijeliti svojim osnivačima, članovima udruge, osobama ovlaštenima za zastupanje, zaposlenima ili s njima povezanim osobama, sukladno članku 53. Zakona o udrugama.

Ako se u slučaju prestanka postojanja Društva iz bilo kojih razloga ne može provesti postupak s imovinom Društva na način iz stavka 1. ovog članka, imovinu stječe Grad Zagreb, jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište Društva.

### **VII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 41.**

Statut Društva donosi Skupština, većinom glasova članova s pravom glasa prisutnih na Skupštini Društva, nakon provedene rasprave.

#### **Članak 42.**

Spor i/ili sukob interesa u Društvu postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova Društva kojima članovi mogu slobodno raspolagati, a koji utječu na rad Društva u cjelini, odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa za sve članove.

Za rješavanje sporova i/ili sukoba interesa Skupština imenuje Arbitražno vijeće između članova Društva. Sastav, mandat i način odlučivanja Arbitražnog vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka Arbitražnog vijeća je konačna.

#### **Članak 43.**

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, a primjenjuje se od dana upisa u Registar udruga.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaju vrijediti Pravila Društva iz 2001. god., kao i izmjene Pravila iz 2005.

Zagreb, 28. ožujka 2015.

Predsjednik Hrvatskog društva  
folklornih koreografa i voditelja  
Senka Jurina